



Anuncio

O concelleiro delegado da Área de Economía, Facenda, e Recursos Humanos, mediante delegación conferida por Resolución do Sr. Alcalde de data 30/04/2013 (BOP 16/05/2013), aprobou as bases específicas que rexerán a convocatoria dunha praza de Inspector Principal da Policía Local que figura na Oferta de Emprego Público do ano 2013 (BOP 05/07/2013), e que son as seguintes:

“Bases específicas da convocatoria para a provisión, en propiedade, dunha praza de inspector/a principal da Policía Local

Primeira.- Número, denominación e características.

Unha praza de Inspector/a Principal, Escala de Administración Especial, subescala de Servizos Especiais, clase executiva, clasificadas no grupo A, subgrupo A2.

Segunda.- Sistema de provisión.

Unha praza por mobilidade polo sistema de concurso segundo o baremo que se establece na base oitava.

Terceira.- Requisitos esixidos.

Para poder tomar parte no concurso para a mobilidade de funcionarios doutros corpos da Policía Local de Galicia, os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos antes da finalización do prazo de presentación de instancias:

- a) Posuír a titulación académica esixida para a categoría de Inspector Principal.*
- b) Ostentar, en propiedade, a categoría de Inspector Principal noutros corpos de Policía Local da Comunidade Autónoma de Galicia.*
- c) Ter unha antigüidade mínima de cinco anos na citada categoría.*
- d) Faltar, como mínimo, 7 anos para o pase previsto á situación de segunda actividade.*

Cuarta.- Dereitos de exame: *Procederase ao aboamento da taxa que estableza a Ordenanza Fiscal reguladora vixente no prazo de presentación de solicitudes.*

Quinta.- Presentación de instancias: *O prazo de presentación de instancias será de VINTE DÍAS NATURAIS contados dende o día seguinte ao da publicación da convocatoria no BOE. Coa solicitude deberán achegar:*

- Xustificante de aboamento dos dereitos de exame. Os dereitos de exame só serán devoltos aos que non fosen admitidos ás probas selectivas por non reunir os requisitos esixidos.*
- Documento acreditativo de reunir os requisitos sinalados na base terceira.*
- Declaración xurada de portar armas e, de ser o caso, de chegar a utilizalas.*
- Relación dos méritos que aleguen, enumerados segundo a orde establecida na base oitava. Xunto coa citada relación se xuntarán os documentos xustificativos dos méritos, en orixinal ou fotocopia compulsada.*

Sexto.- Composición do tribunal: *O tribunal estará composto por:*

Presidente: Funcionario/a de carreira de calquera Administración pública.

Vogais, en número de tres, designados polo alcalde ou concelleiro/a delegado/a: dous deles persoal funcionario da Policía Local e outro funcionario con coñecementos xurídicos (técnico de Administración Xeral, Licenciado/a en Dereito ou semellante).

Secretario/a: Funcionario/a con habilitación de carácter estatal do Concello.

En todo caso a constitución do tribunal cualificador deberá respectar o establecido no artigo 60 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto básico do emprego público.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo ao órgano convocante, cando concorran neles circunstancias das previstas no art. 28 da LRXAP e PAC ou se realizaron tarefas de preparación ás probas selectivas non cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

Asemade, os/as aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando concorran as devanditas circunstancias.

O tribunal resolverá todas as dúbidas que puideran xurdir na aplicación destas normas, así como o que se deba facer non casos non previstos.



O tribunal poderá dispoñer a incorporación a súas sesións de persoas con labores de asesoramento para as probas que estimen pertinentes, limitándose estes/as a prestar a súa colaboración nas súas especialidade técnicas.

Os/as vogais deberán posuír titulación igual ou superior á esixida para o acceso á praza convocada (R.D. 896/91 de 7 de xuño, art. 4 e)

Sétima.- Nomeamento como persoal funcionario de carreira e toma de posesión:

O nomeamento como funcionario de carreira efectúase pola Alcaldía unha vez xustificado documentalmente o cumprimento dos requisitos esixidos. O nomeamento efectuado publicarase no Diario Oficial de Galicia sen prexuízo da notificación persoal do nomeamento. A toma de posesión efectúase dentro do prazo máximo de un mes, a partir da publicación do nomeamento.

Oitava.- Desenvolvemento do proceso selectivo:

Consistirá na valoración por parte do Tribunal Cualificador dos méritos achegados polas persoas aspirantes segundo o seguinte baremo:

1.- Titulacións académicas.

-Título universitario de postgrao, doutor ou equivalente: 3,00 puntos.

-Título universitario de grao, licenciado, arquitecto, enxeñeiro ou equivalente: 2,00 puntos.

-Técnico superior, diplomado universitario, enxeñeiro técnico, arquitecto técnico, diplomado superior en criminoloxía, ciencias policiais ou equivalente: 1,50 punto.

-Bacharel, técnico ou equivalente: 0,50 puntos.

2. Antigüidade.

-Por cada ano de servizo, ou fracción superior a 6 meses, nos corpos de policía local: 0,20 puntos.

-Por cada ano de servizo, ou fracción superior a 6 meses, noutro corpo de seguranza: 0,10 puntos.

-Por cada ano de servizo, ou fracción superior a 6 meses, noutro corpo de calquera Administración Pública: 0,05 puntos.

3. Formación profesional e docencia.

Como alumno da AGASP ou en actividades conveniadas

-Cada hora presencial en actividades con exame de aproveitamento: 0,025 puntos.

-Cada hora a distancia en actividades con exame de aproveitamento: 0,020 puntos.

-Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,015 puntos.

-Cada hora en actividades formativas de asistencia en formación en liña: 0,010 puntos.

Como alumno noutras actividades alleas á AGASP

-Ata 20 horas lectivas: só asistencia 0,20 puntos; aproveitamento 0,30 puntos.

-Entre 21 e 40 horas lectivas: só asistencia 0,35 puntos; aproveitamento 0,50 puntos.

-Entre 41 e 70 horas lectivas: só asistencia 0,45 puntos; aproveitamento 0,65 puntos.

-Entre 71 e 100 horas lectivas: só asistencia 0,50 puntos; aproveitamento 0,75 puntos.

-Entre 101 e 200 horas lectivas: só asistencia 0,75 puntos; aproveitamento 1,00 puntos.

-Máis de 200 horas lectivas: só asistencia 1,00 puntos; aproveitamento 1,30 puntos.

Como profesor da AGASP ou en actividades conveniadas

-Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,020 puntos.

-Cada hora en actividades de formación en liña: 0,015 puntos.

Como profesor noutras actividades alleas á AGASP

-Cada hora en actividades formativas de asistencia presencial: 0,015 puntos.

-Cada hora en actividades de formación en liña: 0,010 puntos.

4. Distincións e recompensas oficiais.

-Placa individual ao mérito da policía local: 2,00 puntos.

-Placa colectiva ao mérito da policía local: 1,5 puntos.

-Medalla ao mérito da policía local: 1,00 punto.

-Medalla ou cruz ao mérito policial doutros corpos: 0,75 puntos.

-Distincións do órgano colexiado competente do concello: 0,25 puntos.

5. Idiomas.

O coñecemento doutro idioma distinto do español e do galego, acreditado por certificado de Escola Oficial de Idiomas, valorarase a razón de:

a) Ciclos.



-Certificado de superación do ciclo elemental: 1,00 puntos.

-Certificado de superación do ciclo superior: 2,00 puntos.

b) Niveis.

-Certificado superación nivel básico: 0,65 puntos.

-Certificado superación nivel intermedio: 1,30 puntos.

-Certificado superación nivel avanzado: 2,00 puntos.

Só se terá en conta o ciclo ou nivel de máis valor dos que se acrediten.

6. Lingua galega.

-Celga 1: 0,25.

-Celga 2: 0,50.

-Celga 3: 0,75.

-Celga 4: 1,00.

-Anterior curso de iniciación: 0,75.

-Anterior curso de perfeccionamento: 1,00.

-Linguaxe administrativa nivel medio: 1,50.

-Linguaxe administrativa nivel superior: 2,00.

Só se terá en conta o título de máis nivel dos que se acrediten.

Novena.- Publicidade do proceso selectivo. A publicidade dos distintos actos derivados deste proceso selectivo, así como as comunicacións a que dese lugar, realizaranse mediante publicación no Taboleiro de Edictos deste Concello, sen prexuízo de calquera outro medio de difusión que se considere oportuno.

Décima.- Cualificación final da quenda de mobilidade: A baremación realizada polo Tribunal publicarase no taboleiro de anuncios do Concello, con indicación da puntuación obtida por cada aspirante. Contra a baremación, os aspirantes que o consideren oportuno poderán presentar reclamacións ante o propio tribunal no prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da baremación.

Á vista das reclamacións que se presenten e, no caso de ser estimadas, realizaranse as oportunas correccións na baremación e procederase á publicación definitiva no mesmo lugar. Contra esta resolución, poderán as/os interesadas/os interpoñer recurso de alzada conforme o previsto no art. 114 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común.

Rematado o proceso selectivo, o Tribunal proporá o órgano convocante e fará pública a relación de aprobados, por orde decrecente de puntuación, cun número máximo que deberá coincidir co de prazas convocadas. O Tribunal elaborará, tamén por orde decrecente de puntuación, unha lista de reserva, cun número de aspirantes que será como máximo igual ó de aprobados, na que figurarán aqueles aspirantes que, aínda que superaran o proceso selectivo, non resultasen aprobados por obter unha puntuación de ordinal inferior ó número de prazas convocadas. No caso de renuncia, falecemento, falta de xustificación dos requisitos para o nomeamento, incapacidade absoluta sobrevenida, ou outros supostos nos que o aspirante aprobado non chegue a tomar posesión, e sempre con anterioridade ó desenvolvemento do curso correspondente, o órgano convocante de acordo co disposto no artigo 61.8 da Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, poderá substituílo polo seguinte na orde de puntuación da lista complementaria de reserva, segundo a orde de puntuación conseguida.”

O que se fai público para xeral coñecemento.

Ferrol,

O alcalde

José Manuel Rey Varela