

A Concelleira Delegada da Área de Economía, Facenda, Emprego e Recursos Humanos, aprobou, no día de hoxe, a resolución que di como segue:

"O día 19/10/2015 a Concelleira Delegada de Economía, Facenda, Emprego e RRHH, por aprobou a contratación administrativa correspondente á **Prestación do Servizo de Catering e do persoal monitor/coidador de comedor escolar para o CEIP A Laxe do Concello de Ferrol 2015-2016**; os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas; a convocatoria da licitación mediante procedemento negociado sen publicidade con pluralidade de criterios de valoración e a aprobación do gasto plurianual. A duración do contrato será a do curso escolar 2015-2016 (días lectivos) sen posibilidade de prórroga. Os costes por menú, (incluíndo o persoal, o material, os seguros e as comidas, nos termos que se detallan ao longo do prego de prescricións técnicas) por persoa e día son os seguintes:="

	PREZO CO 10% DO IVE	PREZO SEN IVE	NÚMERO ESTIMADO COMENSAIS/DÍA
XANTARES	4,82 €	4,55 €	25
ALMORZOS	2,41 €	2,27 €	2

=O importe máximo do contrato para o curso 2015-2016, tendo en conta o prezo dos menús e o número estimado de comensais ascende á cantidade de: 22.181,64 € con IVE incluído (20.927,61 € sen IVE).=Tendo en conta a duración inicial do contrato (curso 2015-2016), o importe estimado do contrato coincide coas anteriores cifras ó non contemplarse a posibilidade de prorrogalo. A achega máxima do Concello por menú/día/persoa será: =

	PREZO CO IVE INCLUÍDO
XANTARES	1,23 €
ALMORZOS	0,57 €

=Polo tanto e tendo en conta a duración do contrato, o importe estimado da aportación máxima a realizar polo Concello de Ferrol-Concellería de Educación é de 5.644,53 € con IVE incluído (5.324,16 € sen IVE) e para os efectos de consignación presupostaria, imputarase á partida orzamentaria 05003-3262-22706. =Se remitiron invitacións para presentar oferta ás empresas: VILLASENÍN, S.A.; SERUNIÓN, S.A.; ARELAS CATERING; FREIRE CHICO, S.L.; COESCO DEZA, S.L.; ASOCIACIÓN AIXIÑA e CATERING FERROLTERRA, S.L. Segundo consta no certificado emitido polo Rexistro Xeral, dentro do prazo establecido presentou oferta a esta licitación unicamente a empresa VILLASENÍN, S.A.=O día 10/11/2015, a Mesa de Contratación Permanente do Concello de Ferrol, procedeu á revisión da documentación administrativa presentada no sobre A) "Documentación" pola única empresa interesada e a declarou inicialmente ADMITIDA a esta licitación. De seguido e por non ser acto público, se procedeu á apertura do sobre B) "Referencias técnicas", da única empresa presentada e inicialmente admitida, resultando do seguinte xeito:="

plica	Empresa	
Única	VILLASENIN SA	Presenta documentación (pendente de revisión pola técnica municipal de ensino)

=Finalmente e na sesión citada, se procedeu á apertura do sobre C), resultando como segue:=

pública	Empresa	
Única	VILLASENIN SA	<p>1º. Que, consonte o criterio de valoración a) ofrece o seguinte número de menús:</p> <p>Xantar 20 menús diferentes</p> <p>Almorzo 20 menús diferentes</p> <p>2º. Que achega a documentación acreditativa da configuración dos distintos menús</p> <p>3º. Que, consonte o criterio de valoración c), relativo á aportación de equipamento axeitado de descanso, naqueles centros aos que acuda alumnado de 3 e 4 anos, ofrece:</p> <p>-hamacas individuais para o 100 % do alumnado matriculado en cada centro, de 3 e 4 anos, como potencial usuario.</p> <p><i>-outro mobiliario de descanso, de utilización grupal como sofás de varias prazas para o 100 % do alumnado matriculado en cada centro, de 3 e 4 anos, como potencial usuario.</i></p>

=Tendo en conta que ao procedemento, das sete consultadas, únicamente se presentou unha empresa e que resultou inicialmente admitida; a Mesa de Contratación, co voto favorable de todos os vocais asistentes, descartou iniciar o proceso de negociación e formulou a súa proposta de adxudicación ao Órgano de Contratación, a favor da empresa VILLASENIN SA, condicionada en todo caso, á emisión de informe técnico favorable e ao establecido na cláusula 21 do prego que rexe a contratación. =O expediente pasa a informe técnico respecto dos criterios que o prego establece para o sobre B) e o sobre C: =

CRITERIOS DE VALORACIÓN/NEGOCIACIÓN			
NÚM.	CRITERIO	PUNTOS	SOBRE
B)	<p>Programa de promoción da saúde, promoción de hábitos alimentarios saudables e do desenvolvemento das habilidades persoais do alumnado do comedor, con indicación dos medios persoais para cada unha das actividades programadas. Valorarase cun máximo de 15 puntos.</p> <p>Terá como obxectivo básico transmitir ó alumnado comensal os coñecementos axeitados que lles capaciten para elixir correctamente os tipos de alimentos así como as cantidades máis axeitadas de cada un, de xeito que aprendan a medrar sans e equilibrados e a exercer un autocontrol e un papel activo na súa alimentación. A tal efecto as accións educativas e divulgativas a desenvolver no programa introducirán contidos orientados á concienciación sobre os beneficios para a saúde dunha nutrición equilibrada e da práctica da actividade física e o deporte, así como a posta en práctica de hábitos alimentarios saudables.</p> <p>Calidade, orixinalidade, carácter educativo, lúdico-popular, innovador e continuado do programa de promoción da saúde, promoción de hábitos alimentarios saudables e do desenvolvemento das habilidades persoais, de convivencia e de tolerancia do alumnado do comedor, ata un máximo de 15 puntos repartidos do seguinte xeito:</p>	15 puntos	B

	<p>Ata 5 puntos, pola orixinalidade, carácter educativo, lúdico-popular, innovador e creatividade do programa.</p> <p>Ata 5 puntos, polo seu carácter continuado e non ocasional ao longo de todo o curso escolar.</p> <p>Ata 2´5 puntos, polo carácter práctico e diferenciado por idades das propostas presentadas.</p> <p>Ata 2´5 puntos pola proposta de recursos humanos e materiais a utilizar no desenvolvemento deste programa.</p> <p>Para a valoración dos programas contemplados neste apartado, as empresas licitadoras deberán aportar documentación onde se xustifique adecuadamente os seguintes aspectos (sen prexuízo de que se recollan outros diferentes):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nome do programa. - Entidade organizadora do programa - Descrición das actividades que se desenvolven no mesmo - Programación diaria, semanal e mensual das actividades a desenvolver, especificando o referido ao horario do almorzo e o referido ao horario do xantar, así como idades do alumnado ás que vai dirixida cada unha delas. - Descrición do persoal encargado do seu desenvolvemento, con referencia expresa ao número, ao horario de dedicación presencial e a súa cualificación. - Descrición do material que se aporte ao alumnado usuario do comedor para o desenvolvemento do programa. <p>Non serán obxecto de ningunha valoración as ofertas onde non conste a documentación acreditativa dos extremos citados anteriormente.</p>		
<p>D)</p>	<p>Plan de comunicación coa Concellería de Educación e co centro educativo e Sistema informático para a xestión e atención aos usuarios do servizo: Valorarase ata un máximo de 25 puntos.</p> <p>D1) A claridade, a frecuencia, a transparencia, a inmediatez, a eficiencia, a transversalidade, o compromiso, a responsabilidade, os medios e a ética na xestión da comunicación entre a empresa adxudicataria, a Concellería de Educación, o centro e as familias, antes e durante a prestación do servizo obxecto do contrato: 15 puntos.</p> <p>D2) Adecuación dun sistema informático para a xestión do servizo e todo tipo de propostas de atención ao usuario que mellore unha colaboración máis eficiente entre os diferentes axentes implicados na correcta execución do servizo (Concello de Ferrol, empresa adxudicataria, consello escolar e dirección do CEIP, alumnado, familias, responsables de comedor, coordinador/a xeral de comedores para o Concello de Ferrol): 10 puntos.</p> <p>Non serán obxecto de ningunha valoración as ofertas onde non conste a documentación acreditativa dos extremos citados anteriormente. A tal efecto, a empresa presentará o correspondente compromiso.</p>	<p>25 puntos</p>	<p>B</p>
<p>A)</p>	<p>Rotación dos menús: Número e variedade de menús propostos. Valorarase cun máximo de 25 puntos (15</p>	<p>25 puntos</p>	<p>C</p>

	<p>no caso do xantar e 10 no caso do almorzo), coa seguinte distribución:</p> <p>A1) XANTAR:</p> <p>Nº DE MENÚS (Máximo 5 puntos): Cando se oferten 15 menús diferentes, 2´5 puntos. Cando se oferten 20 menús diferentes, 5 puntos.</p> <p>Nº DE ALIMENTOS DISTINTOS DENTRO DE CADA GRUPO/SUBGRUPO DE ALIMENTOS (Máximo 5 puntos): Froitas: 4 diferentes por semana, 1 punto. Verduras e hortalizas: 1 ración/día, 4 diferentes por semana, 1 punto. Legumes: 3 diferentes por mes, 1 punto. Carnes: 5 diferentes por mes, 1 punto. Peixes e moluscos: 5 diferentes por mes, 1 punto.</p> <p>Nº DE RECETAS DIFERENTES POR GRUPO (Máximo 5 puntos): Cando ao mes se presenten un mínimo de 7 recetas diferentes para carnes, 1 punto . Cando ao mes se presenten un mínimo de 7 recetas diferentes para peixes e moluscos, 1 punto. Cando ao mes se presenten un mínimo de 7 recetas diferentes para verduras, 1 punto. Cando a froita (natural e de tempada) se ofrezca alomenos unha vez por semana como compota, macedonia ou brochetas, 1 punto. Pola ausencia de pratos precociñados, 1 punto.</p> <p>Non serán obxecto de ningunha valoración as ofertas onde non conste a documentación acreditativa dos extremos citados anteriormente.</p> <p>A2) ALMORZO:</p> <p>5 puntos cando se oferten entre 11 e 15 menús diferentes. 10 puntos cando se oferten entre 16 e 20 menús diferentes.</p> <p>Consideraranse como variacións no menús do almorzo, as combinacións que se propoñan nos tres primeiros grupos indicados na Cláusula III, Apartado B)3.1 do PPT.</p> <p>Non serán obxecto de ningunha valoración as ofertas onde non conste a documentación acreditativa dos extremos citados anteriormente.</p>		
<p>C)</p>	<p>Programa de promoción da saúde, do descanso e de hábitos saudables do alumnado de 3 e de 4 anos usuario do comedor, coa aportación de equipamento axeitado de descanso, naqueles centros aos que acuda alumnado destas idades, co obxecto de que ao remate do xantar poidan descansar no caso de desexalo estes. Valorarase cun máximo de 10 puntos.</p> <p>Este criterio poderá valorarse ata un máximo de 10 puntos repartidos do seguinte xeito:</p> <p>C1) Aportación de equipamento axeitado de descanso, para o alumnado destas idades, para o 100% do alumnado matriculado no centro, de 3 e 4 anos, como potencial usuario: Hamacas individuais: 10 puntos.</p> <p>C2) Aportación de equipamento axeitado de descanso, para o alumnado destas idades, para o 75% ou para mais do 75% e menos do 100% do alumnado matriculado en cada centro, de 3 e 4 anos, como potencial usuario: Hamacas individuais: 7´5 puntos.</p>	<p>10 puntos</p>	<p>C</p>

	C3) Aportación de equipamento axeitado de descanso, para o alumnado destas idades, para o 100% do alumnado matriculado en cada centro, de 3 e 4 anos, como potencial usuario: Outro mobiliario de descanso, de utilización grupal como sofás de varias prazas: 5 puntos.		
E)	Sistema de control de asistencia de alumnado usuario do servizo de comedor (xantar e almorzo) mediante soporte electrónico tipo PDA que garanta o control individualizado de presenza diaria do alumnado usuario do comedor (xantar e almorzo): Valorarase ata un máximo de 10 puntos. Só serán valoradas aquelas ofertas onde se conte con este sistema que en cuio caso se lles otorgarán os 10 puntos deste criterio e que en caso contrario a puntuación sería de 0 puntos. A tal efecto, a empresa presentará o correspondente compromiso.	10 puntos	C
F)	Persoal de atención a alumnado usuario permanente do servizo de comedor (xantar e almorzo), con necesidades educativas específicas derivadas dalgunha discapacidade (física, psíquica ou sensorial) este centro, que poideran presentar esta circunstancia coa súa correspondente acreditación polo órgano competente, incorporando persoal monitor/coidador a maiores do establecido no punto 7.2 da Clausula VII deste Prego de Prescricións Técnicas. Valorarase ata un máximo de 15 puntos. Só serán valoradas aquelas ofertas onde se conte con este persoal que en cuio caso se lles otorgarán os 15 puntos deste criterio e que en caso contrario a puntuación sería de 0 puntos. A tal efecto, a empresa presentará o correspondente compromiso.	15 puntos	C

=O día 20/11/2015 se incorpora ao expediente informe favorable emitido pola técnica municipal de Ensino respecto do requirido pola Mesa de Contratación Permanente e no que consta a valoración total da oferta presentada pola única empresa presentada e inicialmente admitida e no que ademáis se indica que *“unha vez analizada e cotexada a oferta presentada pola empresa licitadora VILLASENIN SA, no referido ao criterio A) do sobre C a oferta actual para o concurso PN 05003 15/28, coa oferta presentada pola mesma empresa licitadora para o concurso AV 05003 14/11, visto e comprobado que ámbalas dúas son presentadas nos mesmos termos, a Técnica Municipal de Educación, en base ao informe de dona Juliala de la Montaña Miguélez, profesora titular da área de Nutrición e Bromatoloxía da Universidade de Vigo, para valorar a oferta de Villasenín SA presentada ao concurso AV 05003 14/11, aplícase a valoración realizada pola profesional específica do tema.*=PUNTUACIÓN TOTAL SOBRE B+SOBRE C (SOBRE 100) DA EMPRESA LICITADORA VILLASENIN:=-

EMPRESA	SOBRE B	SOBRE C	TOTAL
VILLASENIN SA	20	60	80/100

=Efectuado requirimento para a presentación da documentación esixida na cláusula 21 do prego de cláusulas administrativas á empresa VILLASENIN SA; ésta presentou en prazo documentación que unha vez revisada polos servizos técnicos municipais consideraron que cumpren coas esixencias do pregos =Por todo o exposto, a presidenta da Mesa de Contratación Permanente do Concello de Ferrol propón ó órgano de contratación a adopción dos seguintes acordos:=-**Primeiro:** Adxudicar, polas razóns recollidas na parte expositiva, o contrato correspondente á **Prestación do Servizo de Catering e do persoal monitor/coidador de comedor escolar para o CEIP A Laxe do Concello de Ferrol 2015-2016 (PN 05003 15/28)** á empresa VILLASENÍN, S.A. (NIF A-15043680) con suxeición ós pregos de cláusulas que rexen

o presente contrato e consonte a súa oferta. A prestación do obxecto deste contrato realizarase de acordo co calendario, horarios, e prezos establecidos nos pregos e coas demais condicións de prestación do servizo ofertadas pola empresa adjudicataria na súa proposición.=A duración do contrato será a do curso escolar 2015-2016 (días lectivos) sen posibilidade de prórroga e os costes por menú, (incluíndo o persoal, o material, os seguros e as comidas, nos termos que se detallan ao longo do prego de prescricións técnicas) por persoa e día son os seguintes:=-

	PREZO CO 10% DO IVE	PREZO SEN IVE	NÚMERO ESTIMADO COMENSAIS/DÍA
XANTARES	4,82 €	4,55 €	25
ALMORZOS	2,41 €	2,27 €	2

=O importe máximo do contrato para o curso 2015-2016, tendo en conta o prezo dos menús e o número estimado de comensais ascende á cantidade de: 22.181,64 € con IVE incluído (20.927,61 € sen IVE).=A achega máxima do Concello por menú/día/persoa será: =

	PREZO CO IVE INCLUÍDO
XANTARES	1,23 €
ALMORZOS	0,57 €

=Polo tanto e tendo en conta a duración do contrato, o importe estimado da aportación máxima a realizar polo Concello de Ferrol-Concellería de Educación é como segue: 5.644,53 € con IVE incluído (5.324,16 € sen IVE). Para os efectos de consignación presupostaria, imputarase á partida orzamentaria 05003-3262-22706 integramente no exercicio correspondente ao ano 2016.=**-Segundo:** Formalizar o contrato no prazo máximo de QUINCE DÍAS HÁBILES seguintes a aquel en que reciban a notificación da adxudicación os licitadores e candidatos, de conformidade coa cláusula 22 do prego.=**-Terceiro:** Designar, de acordo co establecido na cláusula 30 do prego de cláusulas administrativas, RESPONSABLE DO CONTRATO correspondente ao “**Servizo de catering e o de monitores/coidadores de comedor escolar para o CEIP A Laxe do Concello de Ferrol 2015-2016**” (PN 05003 15/28) a dona Emilia Seoane Pérez, técnica municipal de Educación.”

A presente resolución pon fin á vía administrativa e contra a mesma poderá interpoñer o recurso potestativo de reposición ante o órgano que dictou a presente resolución dentro do prazo dun mes contado dende o día seguinte ó da notificación da presente resolución, de conformidade co disposto nos arts. 116 e 117 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, do réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común, na súa redacción dada pola Lei 4/1999, de 13 de xaneiro (BOE de 14.01.99), sen prexuízo da posibilidade de interpoñer directamente recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, dentro do prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación da presente resolución e na forma disposta no art. 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso administrativa (BOE de 14.07.98).

Ferrol,
O secretario xeral,

11 MAR. 2015

Concello de Ferrol
SECRETARÍA